

z dnia 24 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia zasad przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przez osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, przepisów o ochronie środowiska, na terenie Gminy Rogowo

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ¹⁾) oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 i poz. 1579 oraz z 2020 r. poz. 150) w związku art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm. ²⁾), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przez osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, przepisów o ochronie środowiska, na terenie Gminy Rogowo.

§ 2. 1. Kontroli podlegają osoby fizyczne posiadające tytuł prawny do nieruchomości położonych na terenie Gminy Rogowo.

2. Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie i stosowanie przepisów o ochronie środowiska, w zakresie objętym własnością Wójta Gminy Rogowo.

§ 3. 1. Organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska na terenie Gminy Rogowo jest Wójt Gminy Rogowo.

2. Wójt Gminy Rogowo jako organ kontrolny upoważnia do przeprowadzenia kontroli podległych pracowników Urzędu Gminy Rogowo, zwanych dalej „kontrolującym”.

3. Upoważnienia mają charakter generalny (ogólny).

4. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności osoby fizycznej, przez którą należy rozumieć :

1) właściciela nieruchomości:

2) osobę posiadającą inny tytuł prawny do nieruchomości;

3) dorosłego domownika,

zwanych dalej „kontrolowanym”.

2. Kontrolujący posiada podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych oraz legitymację służbową, które okazują kontrolowanemu.

3. Przed przystąpieniem do kontroli kontrolujący doręcza kontrolowanemu pouczenie o uprawnieniach kontrolującego oraz prawach i obowiązkach kontrolowanego.

4. Wzór pouczenia, o którym mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli.

2. Wzór protokołu kontroli, stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1403, poz. 1495, poz. 1501, poz. 1527, poz. 1579, poz. 1680, poz. 1712, poz. 1815, poz. 2087 i poz. 2166.

3. Integralną częścią protokołu jest dokumentacja fotograficzna stwierdzająca nieprawidłowości.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w protokole zamieszcza w szczególności :

- 1) szczegółowy opis nieprawidłowości;
- 2) zalecenia pokontrolne;
- 3) termin na wykonanie zaleceń i na powiadomienie Wójta Gminy o sposobie ich wykonania.

5. Przed podpisaniem, protokół należy odczytać na głos w obecności kontrolowanego.

§ 6. 1. Stwierdzenie nieprawidłowości podczas pierwszej kontroli skutkuje pouczeniem o konsekwencjach niezastosowania się do zaleceń pokontrolnych.

2. Wykonanie zaleceń pokontrolnych podlega sprawdzeniu w drodze rekontroli po upływie wyznaczonego terminu na powiadomienie organu o sposobie ich wykonania.

3. Rekontrola zostaje przeprowadzona niezależnie od faktu powiadomienia, o którym mowa w ust. 2.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi Urzędu Gminy Rogowo zatrudnionemu na stanowisku ds. ochrony środowiska i gospodarowania odpadami.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rogowo.

WÓJT GMINY


Tomasz Michalczak

Przedmiotem regulacji jest zarządzenie w sprawie ustalenia zasad przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przez osoby fizyczne, nie prowadzące działalności gospodarczej, przepisów o ochronie środowiska.

Organem właściwym do przeprowadzenia przedmiotowej kontroli na terenie Gminy Rogowo jest Wójt Gminy Rogowo.

Uprawnienia Wójta w tym zakresie wynikają bezpośrednio z art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz art. 379 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.). Natomiast zgodnie z ust. 2 art. art. 379 P.o.ś., Wójt może upoważnić do wykonywania funkcji kontrolnych, podległych mu pracowników Urzędu Gminy.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszego zarządzenia jest w pełni uzasadnione.

WÓJT GMINY



Tomasz Michalczak

KDR.

WZÓR

U P O W A Ż N I E N I E

Na podstawie art. 379 ust. 1,2,3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) u p o w a ż n i a m **Pana/Panią** - pracownika Urzędu Gminy Rogowo, zatrudnionego na stanowisku, posiadającego legitymację służbową Nr do przeprowadzania kontroli, których przedmiotem jest przestrzeganie i stosowanie przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością Wójta Gminy Rogowo.

Niniejsze upoważnienie obowiązuje od dnia r. do czasu jego odwołania.

Z chwilą ustania stosunku pracy w Urzędzie Gminy Rogowo upoważnienie wygasa.

WÓJT GMINY


Tomasz Michalczak

POUCZENIE

o uprawnieniach kontrolującego oraz prawach i obowiązkach kontrolowanego

I. Podstawa prawna przeprowadzania kontroli i uprawnienia kontrolującego

Podstawę prawną przeprowadzenia kontroli stanowią przepisy art. 379 oraz 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).

Na podstawie art. 397 ust. 3 Prawa ochrony środowiska kontrolujący, wykonując kontrole jest uprawniony do :

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 - na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

II. Kontrolowany ma prawo :

- 1) żądania okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli oraz legitymacji służbowej;
- 2) wniesienia do protokołu zastrzeżeń i uwagi wraz z uzasadnieniem;
- 3) odmowy podpisania protokołu oraz żądania umieszczenia stosowanej wzmianki o tym fakcie w protokole, a także przedstawienia w terminie 7 dni swojego stanowiska na piśmie.

III. Obowiązki kontrolowanego :

1) kontrolowany jest zobowiązany zgodnie z art. 379 Prawa ochrony środowiska, umożliwić przeprowadzenie kontroli;

(Zgodnie z art. 225 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950), kto osobie uprawnionej do przeprowadzenia kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy udaremnia lub utrudnia wykonanie czynności służbowej, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3)

2) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości i wydania zaleceń pokontrolnych kontrolowany jest zobowiązany do powiadomienia organu o sposobie ich wykonania w wyznaczonym terminie.

WÓJT GMINY



Tomasz Michalczak

WZÓR

....., dnia

.....
(pieczęć organu)

.....
(miejsowość i data)

Protokół kontroli

.....
Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 379 oraz 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).

Data kontroli:.....

Kontrolę przeprowadził:

- 1), działając na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Rogowo z dnia....., nr.....
- 2), działając na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Rogowo z dnia....., nr.....
- 3), działając na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Rogowo z dnia....., nr.....

Kontrolujący przed przystąpieniem do kontroli okazał kontrolowanemu upoważnienie do przeprowadzenia kontroli i legitymację służbową oraz doręczył pouczenie w uprawnieniach kontrolującego oraz prawach i obowiązkach kontrolowanego.

I. Kontrolowany (imię i nazwisko/adres):

.....
.....

II. Zakres przedmiotowy kontroli:

.....
.....

III. Ustalenia kontroli:

1. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

.....
.....

2. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości :

.....
.....

3. Zalecenia pokontrolne oraz termin na wykonanie zaleceń i na powiadomienie Wójta Gminy o sposobie ich wykonania :

.....
.....

4. Zastrzeżenia i uwagi kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego.

Załączniki do protokołu:

.....
.....

(w przypadku wykonania dokumentacji fotograficznej należy opisać, ile zdjęć wykonano)

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu:

.....

Podpisy:

Kontrolujący:	Kontrolowany:
.....
.....
.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu :

.....
.....
Protokół sporządził :

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli :

.....

(data i podpis kontrolowanego)

WÓJT GMINY


Tomasz Michalczak