

ZARZĄDZENIE NR 0050.43.2021
WÓJTA GMINY ROGOWO

z dnia 21 czerwca 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych dla mieszkańców Gminy Rogowo**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378) w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r.

o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz.), zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy Oczyszczalni ścieków przy ul. Jeziornej 1a w Rogowie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 podlega podaniu do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń:

- 1) na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 2) Urzędu Gminy Rogowo;
- 3) w poszczególnych sołectwach Gminy Rogowo oraz poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rogowo.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi zatrudnionemu w Urzędzie Gminy Rogowo na stanowisku ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami komunalnymi oraz kierownikowi oczyszczalni ścieków w Rogowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY


Tomasz Michalczak

**Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
dla mieszkańców Gminy Rogowo**

§ 1. Regulamin określa zasady bezpłatnego przyjmowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Rogowo w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 2. Ilekroć jest dalej mowa o:

- 1) Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla mieszkańców Gminy Rogowo;
- 2) PSZOK - należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Rogowo.

§ 3. 1. Właścicielem PSZOK zlokalizowanego przy Oczyszczalni ścieków przy ul. Jeziornej 1a jest Gmina .

2. Korzystający z PSZOK zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz do stosowania się poleceń pracownika obsługującego PSZOK.

§ 4. 1. Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące od właścicieli nieruchomości, o których mowa w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy, wnoszących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. PSZOK jest czynny od wtorku do soboty w godzinach od 10⁰⁰ do 18⁰⁰.

3. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów komunalnych może być czasowo wstrzymane o czym mieszkańcy zostaną wcześniej poinformowani w sposób określony w § 2 niniejszego zarządzenia.

§ 5. Mieszkańcy Gminy zapewniają transport odpadów komunalnych do PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 6. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika obsługującego PSZOK.

§ 7. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia wyrobów tytoniowych i używania ognia otwartego.

§ 8. 1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady posegregowane.

2. Mieszkaniec dostarczający odpady komunalne ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w odpowiednio oznaczonych pojemnikach lub kontenerach przeznaczonych na daną frakcję odpadów. Jest zobowiązany przy rozładunku odpadów komunalnych do utrzymania porządku na terenie PSZOK a po zakończeniu czynności związanych z oddaniem odpadów do uprzątnięcia pozostawionych ewentualnych nieczystości.

§ 9. W PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy:

- 1) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury - kontener typu dzwon;
- 2) metale oraz opakowania z metali - kontener oraz wyznaczone miejsce;
- 3) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych - kontener typu dzwon oraz wyznaczone miejsce;

- 4) szkło oraz opakowania ze szkła - kontener typu dzwon;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe - wyznaczone miejsce;
- 6) odpady tekstyliów i odzieży - wyznaczone miejsce;
- 7) bioodpady - kontener;
- 8) odpady niebezpieczne - kontener;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia - pojemnik;
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki - pojemnik;
- 11) zużyte baterie i akumulatory - pojemnik;
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, który musi być przekazywany kompletny (w całości) - kontener;
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe - kontener;
- 14) zużyte opony - maksymalnie 8 szt. w danym roku, pochodzące wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli, oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej - w wyznaczonym miejscu;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny powstałych w wyniku remontu prowadzonych samodzielnie - kontener.

§ 10. PSZOK nie przyjmuje niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz:

- 1) odpadów zawierające azbest;
- 2) części samochodowych tj. zderzaków, nadkoli, tapicerki, błotników, reflektorów itp;
- 3) odpadów niebezpiecznych;
- 4) materiałów izolacyjnych: styropianu, wełny mineralnej, papy, regipsów;
- 5) opon od samochodów ciężarowych i ciągników rolniczych;
- 6) opony od samochodów osobowych z felgami, zanieczyszczonych (farbami), nie mających ciągłości kształtu;
- 7) szkła zbrojonego i hartowanego;
- 8) odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej w tym rolniczej;
- 9) odpadów poprodukcyjnych;
- 10) sprzętu budowlanego;
- 11) odpadów medycznych i weterynaryjnych.

§ 11. 1. Pracownik który obsługuje PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku gdy dostarczone zostaną:

- 1) inne odpady niż wymienione w § 9;
- 2) nieposegregowane na poszczególne frakcje.

2. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów przez pracownika obsługującego PSZOK osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania we własnym zakresie.

§ 12. 1. PSZOK prowadzi ewidencję przyjmowanych odpadów, zawierającą następujące dane:

- 1) imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady komunalne na PSZOK;
- 2) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady;
- 3) rodzaj dostarczonych odpadów;
- 4) datę dostarczenia odpadów;
- 5) podpis.

2. Do ewidencji, o której mowa w ust. 1 dołącza się oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 13. 1. Administratorem danych osobowych osób dostarczających odpady do PSZOK jest Wójt Gminy Rogowo. Dane osobowe administrator będzie przetwarzał w celach związanych z zagospodarowaniem odpadów przekazywanych do PSZOK oraz prowadzeniem ewidencji zbieranych odpadów.

2. Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 14. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać na miejscu od pracownika obsługującego PSZOK, oraz w Urzędzie Gminy Rogowo , ul. Kościelna 8 lub pod numerem telefonu 52 30 24 185 wew. 21.

§ 20. Skargi i wnioski przyjmowane są w dni powszednie w godzinach pracy Urzędu Gminy Rogowo, ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo,

WÓJT GMINY


Tomasz Michalczak

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1
do Regulaminu Punktu Selektywnego
Zbierania Odpadów Komunalnych
na terenie Gminy Rogowo

Rogowo,.....

.....
(imię i nazwisko wytwórcy odpadów)

.....
.....
(adres)

Telefon*:.....

(w przypadku dostarczenia odpadów przez transportującego podanie numeru telefonu jest obowiązkowe)

Rodzaj odpadów:.....

Ilość odpadów:.....m³ lub.....kg lub.....szt.

Transportujący:.....

Oświadczenie o miejscu wytworzenia odpadów komunalnych

Ja,..... oświadczam, iż odpady dostarczone przeze mnie/przez transportującego (*niepotrzebne skreślić*) w dniu do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Rogowie zostały wytworzone w gospodarstwie domowym na terenie Gminy Rogowo.

.....
podpis wytwórcy odpadów

INFORMACJA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Rogowo, który ma swoją siedzibę w Rogowie ul. Kościelna 8, tel. 52 3024053, e-mail: gmina@rogowo.paluki.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: tel. 607 753 475, e-mail: daneosobowe24h@wp.pl

3. Dane osobowe będziemy przetwarzali w celach związanych z odbiorem odpadów dostarczonych do Punktu Selektywnego Odbioru Odpadów Komunalnych (PSZOK), ich zagospodarowaniem oraz prowadzeniem ewidencji zbieranych i przekazywanych odpadów.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w związku z: ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Odmowa ich podania może skutkować brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów do PSZOK.

5. Każdej osobie, której dane przetwarzamy przysługują następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
4. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
5. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

6. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować bezpośrednio z nami lub naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).

7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym dane osobowe zostały zebrane, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym w związku z art. 3 ust. 2 pkt.6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dla prawidłowego realizowania zadań gminy celowe jest wprowadzenie uregulowania zasad dotyczących funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla mieszkańców gminy Rogowo.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest w pełni uzasadnione.

WÓJT GMINY


Tomasz Michalczak